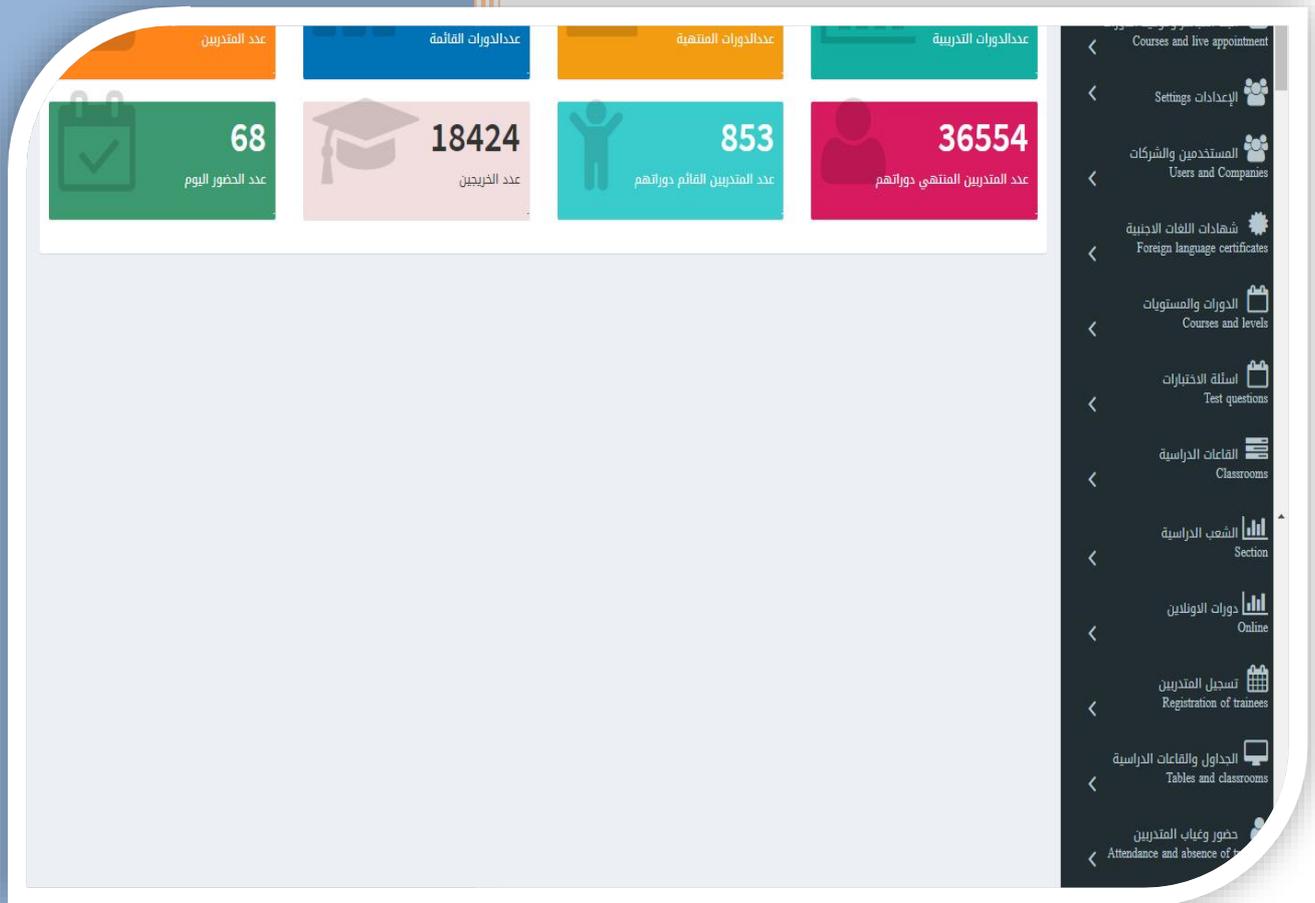


الدليل الإرشادي

منصة شئون المتدربين والقبول والتسجيل والتعليم الإلكتروني البرنامج الأكاديمي لإدارة المعاهد والمراكز والمنشأة التدريبية والتعليمية



أولاً: فكرة المنصة:

عبارة عن منصة إلكترونية لإدارة شؤون المتدربين حيث تتيح المنصة إدارة الدورات التدريبية بمختلف مجالاتها (دبلوم – تأهيلي – تطويري – لغات اجنبية) وكذلك إدارة الاختبارات الالكترونية والنتائج والحضور والغياب والقبول والتسجيل وإنهاء رسوم التسجيل وطباعة الشهادات التقارير الخاصة بذلك .

ثانياً: عن المنصة

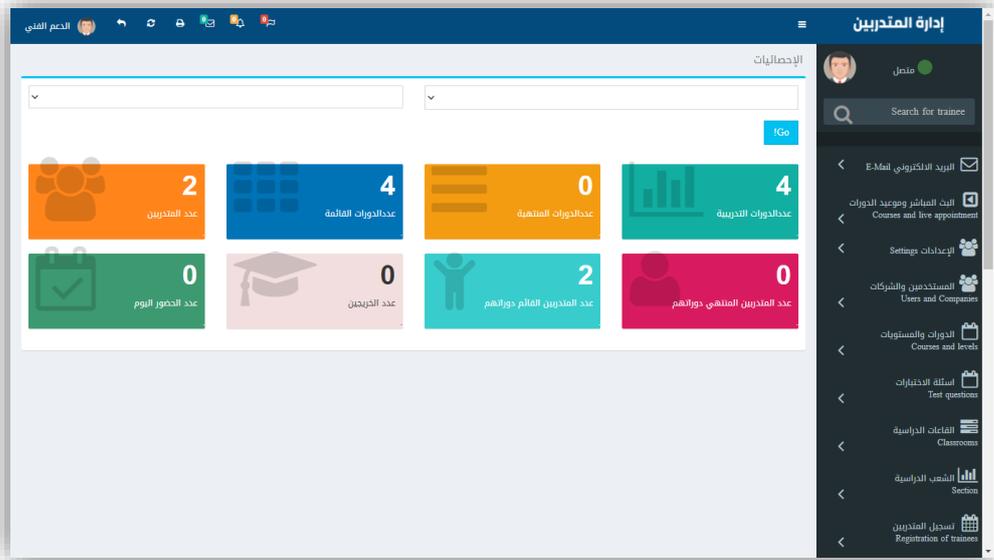
نوع المشروع: موقع الكتروني

نطاق المشروع: غير محدد

مستخدمين المنصة: (الإدارة – المشرفين – المعلمين - المتدربين)

لغات المشروع: العربية & الإنجليزية

لغات البرمجة للمشروع: Backend : PHP & MYSQL



ثالثاً: المميزات التقنية المستخدمة في التصميم

- تصميم البرنامج بلغة برمجة PHP وقواعد بيانات MySQL
- استخدام أحدث اللغات البرمجية + JQUERY + CSS3 + XHTML + XHTML5
- BOOTSTRAP + JAVA .
- استخدام كافة اللغات المتوفرة لإنتاج تصميم احترافي.
- الإتقان في أدق التفاصيل لإظهار التصميم بشكل احترافي.
- تصميم احترافي عالي الجودة يواكب المنافسين
- تطبيق أفضل معايير أمن المعلومات وحماية المنصة من الاختراقات.
- القابلية للتطوير لتتوافق مع أنظمة الأجهزة المحمولة
- إتمام الإجراءات والعمليات في المنصة بشكل آلي

رابعاً: الخدمات التي تقدمها المنصة :

- شاشة تسجيل الدخول للإدارة والمدربين والمتدربين والمتدربين
- يدعم البرنامج نظام صلاحيات عالية للمستخدمين
- انشاء الفصول الافتراضية والربط مع برنامج ZOOM & Microsoft team
- إمكانية التواصل بين مستخدمي المنصة وإرسال الرسائل البريدية
- إضافة وإدارة الدورات والبرامج التدريبية لمختلف
- إضافة وإدارة الهيئة الإدارية والتدريبية وتحديد الصلاحيات
- إضافة وإدارة القاعات والفصول الدراسية
- فتح وإدارة الشعب والدورات والمستويات الدراسية

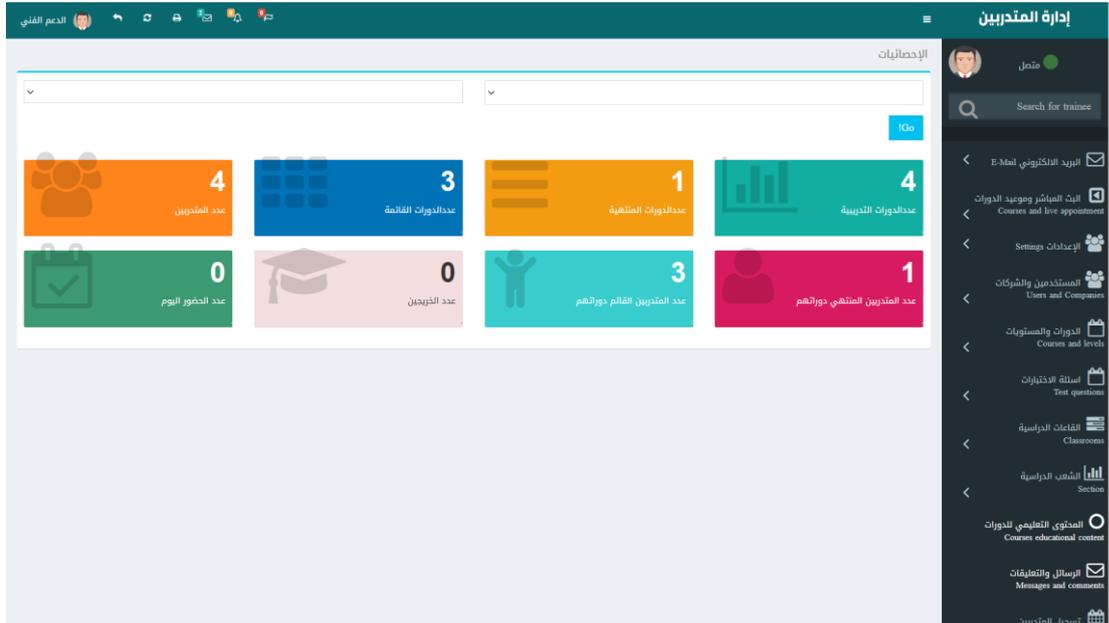
- تسجيل الطلاب و اضافتها للدورات التدريبية
- طباعة بطاقة تعريفية للمتدرب
- إنهاء رسوم القبول والتسجيل والأقساط للمتدرب
- إدارة جداول القاعات والمدرسين
- إدارة حضور وغياب المتدربين وطباعة التقارير
- الاختبارات الإلكترونية
- الدرجات والتقييمات للمتدرب
- طباعة الشهادات
- قسم التقارير والإحصائيات
- إمكانية اتاحة التنبيهات عن طريق ال SMS والواتساب

خامساً: المستخدمين

يتوفر بالمنصة أكثر من مستخدم (مدير النظام – الإدارة – المشرفين – القبول والتسجيل – المعلمين -المتدربين) وتختلف الصلاحيات حسب كل مستخدم وفيما يلي شرح الوظائف الأساسية لكل مستخدم :-

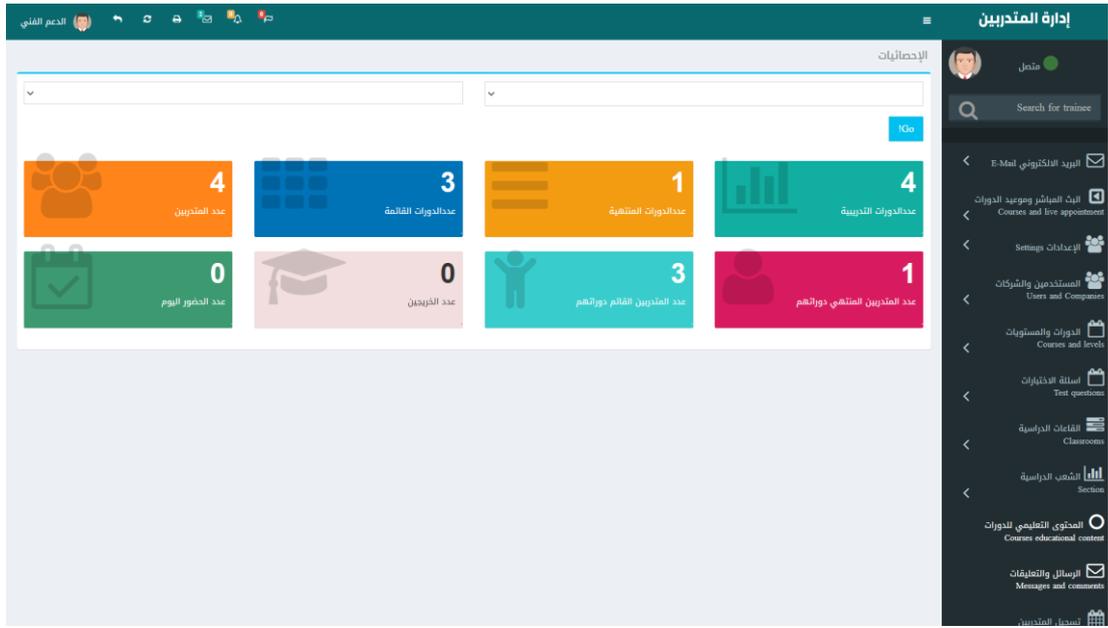
مدير النظام Administrator

تتوفر جميع الصلاحيات لمدير النظام بما فيها إدارة حسابات المستخدمين ومنح الصلاحيات وأيضا الإعدادات العامة للمنصة وتجمع صلاحية مدير النظام بين صلاحيات المشرفين والمعلمين والإدارة والقبول والتسجيل



الإدارة Administration

حساب الإدارة للاطلاع علي التقارير ومتابعة سير العملية التعليمية ومتابعة العمليات المالية وتقييم الموظفين .



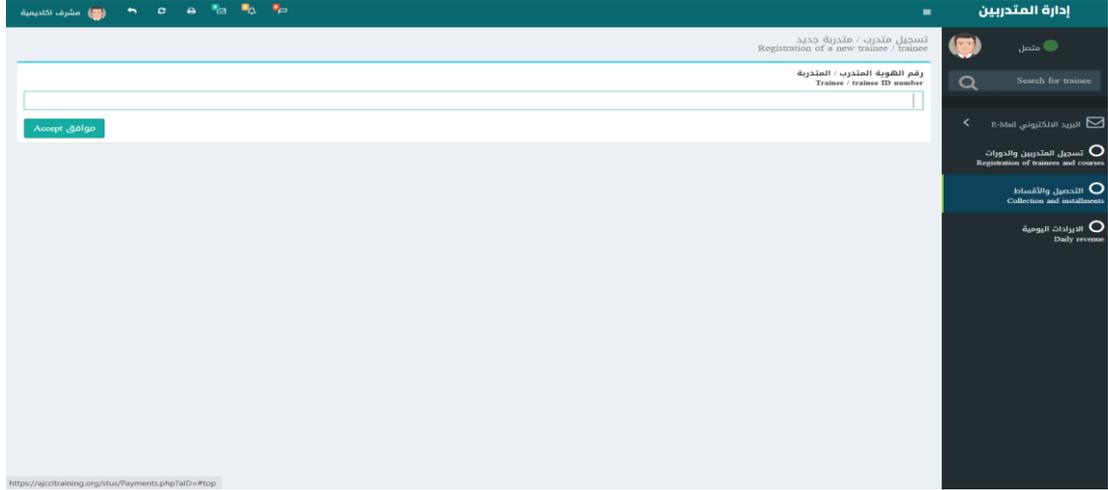
المشرف Supervisor

توفر المنصة صلاحية للمشرف الفرع او القسم ويمنح له بعض من صلاحيات مدير النظام بالإضافة الي الصلاحيات الخاصة بإدارة الفرع او القسم من معلمين ودورات ومتدربين والتعامل مع التقارير الخاصة بذلك .

الخميس	الاربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الاحد	الخميس	الفرع	المدرس	رقم الهوية
2023-01-12	2023-01-11	2023-01-10	2023-01-09	2023-01-08	2023-01-05	مشرف أكاديمية	مدرّب محمد	0
0	0	0	3	3	0	مشرف أكاديمية	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالذوق للتدريب	1234567898

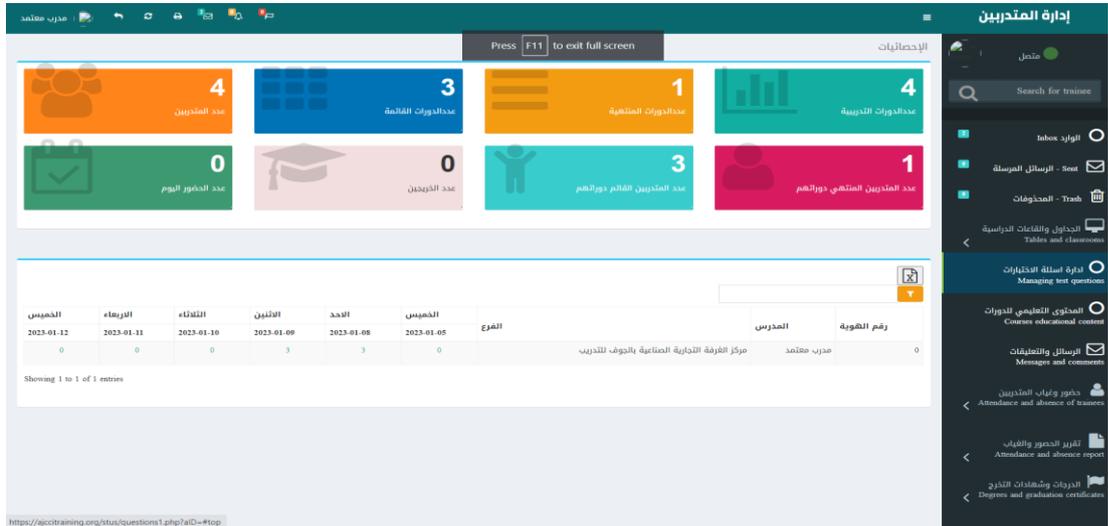
Admission والتسجيل والقبول

تتيح المنصة حساب للقبول والتسجيل وهو المسؤول عن تسجيل المتدربين وانهاء الإجراءات المالية وطباعة استمارة التسجيل ومتابعة التحصيلات والدفعات المالية .



المعلمين Teacher

توفر المنصة حساب للمعلم يستطيع من خلالها إدارة الدورات الخاصة به والمتدربين المسجلين بهذه الدورات وإدارة حضور وغياب المتدربين والتقارير الخاصة بذلك وايضاً إدارة الاختبارات والنتائج الخاصة بدورات المعلم .



المُتدربين Trainees

تتيح المنصة للمُتدرب استعراض دوراته المسجل بها وأيضا العمليات المالية وكذلك متابعة البث للدورات Online والاطلاع علي التقارير الخاصة بالحضور والغياب واجراء الاختبارات الالكترونية والنتائج وتحميل واستعراض الخطط والمناهج التعليمية .

The screenshot displays the 'إدارة المُتدربين' (Trainees Management) interface. The header shows the user's name 'نوف عبدالله خالد' and the system title. The main content area lists courses with columns for '#', 'الدرجة' (Degree), 'الحضور' (Attendance), 'الاختبار' (Exam), 'البث' (Broadcast), 'المنهج' (Syllabus), and 'محتوي الدورة' (Course Content). The table shows three courses:

#	الدرجة	الحضور	الاختبار	البث	المنهج	محتوي الدورة
1	1	🔒	🔒	📺	📄	2 - استعراض
1	0	🔒		📺	📄	0 - استعراض

The interface also includes a sidebar with navigation options like 'الرسائل والتعليقات' (Messages and comments), 'تقرير الدورات' (Report of courses), 'الاختبارات الالكترونية' (Electronic tests), and 'محتوي الدورات' (Courses content). There are also buttons for 'استعراض تقرير البرنامج التدريبي والمدرّب' and 'استعراض عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الالكترونية المقدمة'.

مراحل العمل وإدارة المنصة

المرحلة الأولى : تجهيز بيئة العمل للمنصة عن طريق مدير النظام Administrator

1- الإعدادات : إضافات بيانات المنشأة والجهات المعتمدة لها

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface. A modal window titled 'تعديل بيانات : مركز الفرقة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب' is open, displaying a form for adding or editing data. The form is organized into two columns and includes the following fields:

اسم الفرع	Branches name
مركز الفرقة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب	if Commerce and Industry Training Center
المدير المعتمد بالمؤسسة	المدير المعتمد بالوزارة
عادل مبارك عبدالرحمن الفالح	عادل مبارك عبدالرحمن الفالح
مسمى المعهد/المركز بالمؤسسة	مسمى المعهد/المركز بالوزارة
مركز الفرقة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب
مسمى المعهد/المركز بالمؤسسة	مسمى المعهد/المركز بالوزارة
if Commerce and Industry Training Center	if Commerce and Industry Training Center
ترخيص المؤسسة	ترخيص الوزارة
22413198405691812	
منصب مدير التدريب الاهلي 1	منصب مدير التدريب الاهلي 2
اعتماد المؤسسة العامة للتدريب التقني	نائب المحافظ المساعد لسياسات التدريب
مدير عام الإدارة العامة للتدريب الأهلي	مدير التدريب الاهلي
تحديق مدير مكتب التعليم العالمي والاد	عبدالرحمن بن عبدالله المرزوقي
المدير (الوزارة)	د/ ابراهيم بن علي المرزقان

Additional fields include 'الشعار' (Logo) with a 'Choose File' button and 'تغيير الشعار' (Change Logo) button, and 'حفظ التغييرات' (Save Changes) button.

2- بيانات الدفع : إضافة بنود مدفوعات المتدرب (رسوم استخراج شهادة)

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface. A modal window titled 'رسوم التسجيل' (Registration Fees) is open, displaying a form for adding payment items. The form includes a 'نوع الرسوم' (Fee Type) dropdown menu and a 'تسجيل' (Register) button. Below the dropdown, there are two rows of input fields for 'رسوم تصديق شهادة' (Certificate Verification Fee) and 'رسوم الاختيار' (Selection Fee).

5- أسئلة الاختبارات : إضافة الأسئلة الخاصة بكل دورة حتى يستطيع الطالب اجراء

الاختبارات الالكترونية وهي أسئلة متنوعة بين (اختيار متعدد - صح وخطأ -

استماع - قراءة -)

#	الفئة	عدد الأسئلة
1	Listening	3
2	Grammar	17
3	Vocabulary	14
4	Conversation Strategies	14
5	Reading	6
6	Communicate	11
7	Writing	1

تعديل بيانات :

السؤال: What's Jill always doing?

الفئة: Listening

باقي السؤال: I'm extremely upset

عنوان 1: Listen to the conversation. Choose the correct answer

عنوان 2: Listen to the conversation. Choose the correct answer

النص: Listen to the conversation. Choose the correct answer

الاختيار الاول: a. She's always losing things

الاختيار الثاني: b. She's always getting stressed

الاختيار الثالث: c. She's always apologizing

الإجابة الصحيحة: a. She's always losing things

حفظ التغييرات

6- القاعات الدراسية : إضافة القاعات او الفصول الافتراضية والطاقة الاستيعابية .

العيني	مركز محترف للتدريب	معدل
30	نظري	قاعة نظري 6
20	عملي	معمل 1
20	عملي	معمل 2
20	عملي	معمل 3
20	عملي	معمل 4
20	عملي	معمل 5
15	عملي	معمل 6
15	نظري	قاعة نظري 1
15	نظري	قاعة نظري 2
15	نظري	قاعة نظري 5
15	نظري	قاعة نظري 4
15	نظري	قاعة نظري 3
15	نظري	قاعة نظري 7

7- طباعة الشهادات : صلاحية طباعة الشهادات تكون لمدير النظام فقط .

المملكة العربية السعودية
مركز الغرفة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب
رخصة رقم (٥٦٦١٨١٩٤ - ٢٤٤٣١٩٨٤)
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

شهادة اجتياز دورة تاهيلية

يشهد مركز الغرفة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب بأن المتدرب / نواف عبدالله خالد وجنسيته: سعودي
بموجب الهوية الوطنية رقم (١٠٢٠٣٠٤٠٥٠) قد اجتاز دورة (نظام المرافعات الشرعية ولو انحه التنفيذ)
مدتها (ثلاثة أشهر) والمنعقدة في الفترة من ١٤٤٤/٣/١ هـ إلى ١٤٤٤/١٠/٠١ هـ
بمعدل ١٢٠ ساعة وحصل على تقدير "ممتاز" بنسبة ٩٩%

حريز بن صالح ١٤٤٤-٠٦-٠١ هـ
الموافق ١٢-٠٢-٢٠٢٣ م
مدير مركز الغرفة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب

الاسم : عادل مبارك عبدالرحمن الطالح
التوقيع :

اعتماد المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
نائب المحافظ المساعد لسياسات التدريب والجودة
مدير عام الإدارة العامة للتدريب الأعلى

عبدالرحمن بن عبدالله المرواني

رقم الشهادة ()
ملاحظة: أي كمنظ أو تعديل في هذه الشهادة بغية (855)

شهادة دبلوم
Diploma Certificate

The institute certifies that
nof abduallah , Nationality Saudi
ID No : 1020304050

Has completed the curricula for
The Diploma of Diploma in Computer Networking for two and a half years training years. In
1444/3/1 H. 0000-00-00, and has successfully passed the Comprehensive Exam of the Technical
and Vocational Training Corporation held in H. , with grade: **Excellent** , and an average: **90%**.

Issued on : 1444-06-20 H , 2023-01-12

اعتماد المؤسسة العامة للتدريب
التقني والمهني

Approved by Technical and Vocational Training
Corporation

نائب المحافظ المساعد لسياسات التدريب
والجودة

مدير عام الإدارة العامة للتدريب الأعلى

ختم المعهد
Institute stamp

مدير المعهد
Institute Director

الاسم: عادل مبارك عبدالرحمن الفالح

التوقيع:

عبدالرحمن بن عبدالله المرزوقي

رقم الشهادة ()
ملاحظة: أي تمسك أو تعديل في هذه الشهادة بغلها (897)



المرحلة الثانية : فتح الشعب الدراسية عن طريق المشرف

1- **الشعب الدراسية** : تتم هذه المرحلة عن طريق مشرف الفرع او القسم بفتح شعب

ودورات دراسية جديدة يستطيع إتاحتها للتسجيل عن طريق موظف القبول

والتسجيل او عن طريق تسجيل المتدرب لنفسه عم طريق الموقع الالكتروني ويستطيع

المشرف فتح شعب جديدة لمجالات مختلفة (دبلوم – دورات تأهليه – دورات تطويرية

– لغة انجليزية

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	النوع الفترة	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	تحويل
1	أساسيات التسويق الالكتروني أو الرمزي	مركز الغرفة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب	مدرّب معتمد	حظوري - صباحي	1444-05-04	1	<input checked="" type="checkbox"/>
1	نظام المبيعات الفرعية واولاده التنقيدية	مركز الغرفة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب	مدرّب معتمد	حظوري - صباحي	1444-10-01	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries

إدارة المتدربين

تعديل الدورات الدراسية / شعبة

الرقم 1

اسم الدورة / المستوى
الاسم: مركز الخبرة المتقدمة الصناعية بالمغرب للتدريب

اسم الشركة (إن وجد)
اسم المدرب / المدرب
تاريخ بداية الدورة (هجري)
تاريخ نهاية الدورة (هجري)
تاريخ بداية الدورة (ميلادي)
تاريخ نهاية الدورة (ميلادي)

المعلم
تاريخ بداية الوقت
تاريخ نهاية الوقت
التاريخ من
الوقت
نوع الدورة
رابطات المحاضرة

عرض الدورة للتسجيل

المرحلة الثالثة : تسجيل المتدرب عن طريق القبول والتسجيل او الموقع الالكتروني

1- تسجيل المتدربين والدورات : بعد فتح المشرف للشعبة تكون متاحة للتسجيل عن

طريق الموظف او تسجيل المتدرب لنفسه عن طريق الموقع الالكتروني بشرط انتهاء

تاريخ نهاية الدورة وانهاء العمليات المالية وطباعة بطاقة الطالب واستمارة التسجيل

إدارة المتدربين

تسجيل متدرب / متدربة جديد
Registration of a new trainee / trainee

رقم الهوية المتدرب / المتدربة
Trainee / trainee ID number

1234567890

موافق، Accept

إدارة المتدربين

الفرع: مركز الخبرة المتدربة الصناعية بالحرف للتدريب

اسم المتدرب باللغة العربية: محمد بن عبد الله جاد

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية: Mohamed bin Abdullah Jada

رقم الهوية / الإقامة: 1020304060

الجنسية: سعودي

رقم الجواز: 0901234567

الصور الشخصية: No file chosen | Choose File

محل التدريب: [Empty field]

التسجيل

بيانات المتدرب بعد التسجيل

إدارة المتدربين

اسم المتدرب باللغة العربية: محمد بن عبد الله جاد

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية: Mohamed bin Abdullah Jada

رقم الهوية / الإقامة: 1020304060

الجنسية: سعودي

رقم الجواز: 0901234567

الصور الشخصية: No file chosen | Choose File

محل التدريب: [Empty field]

التسجيل

الفرع: مركز الخبرة المتدربة الصناعية بالحرف للتدريب

اسم المتدرب باللغة العربية: محمد بن عبد الله جاد

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية: Mohamed bin Abdullah Jada

رقم الهوية / الإقامة: 1020304060

الجنسية: سعودي

رقم الجواز: 0901234567

الصور الشخصية: No file chosen | Choose File

محل التدريب: [Empty field]

التسجيل

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	العمر	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	نتيجة الاختبار	التغير	مبلغ الدورة	الدفع	التسليم	استمرت التسجيل	ملاحظات
1	تدريب التسويق الإلكتروني أو الرقمي	مركز الخبرة المتدربة الصناعية بالحرف للتدريب	مركز	1444-4-4	1444-4-4	80	جدا	0	مجموعي	0	0	
1	تعليمات العمل في الشركة	مركز الخبرة المتدربة الصناعية بالحرف للتدريب	مركز	1444-3-1	1444-10-01	90	متاخر	0	مجموعي	0	0	
1	تدريب المبيعات الشخصية	مركز الخبرة المتدربة الصناعية بالحرف للتدريب	مركز	1444-3-1	1444-10-01	90	متاخر	0	مجموعي	0	0	
1	مقدمة اللغة الإنجليزية للمستوى الأول	مركز الخبرة المتدربة الصناعية بالحرف للتدريب	مركز	1444-4-1	1444-07-01	0	متاخر	0	مجموعي	0	0	

العمليات المالية للمتدرب وسندات القبض

إدارة المتدربين

بيانات المتدرب: محمد بن عبد الله جاد

اسم المتدرب باللغة العربية: محمد بن عبد الله جاد

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية: Mohamed bin Abdullah Jada

رقم الهوية / الإقامة: 1020304060

الجنسية: سعودي

رقم الجواز: 0901234567

الصور الشخصية: No file chosen | Choose File

محل التدريب: [Empty field]

التسجيل

بيانات المدفوع: رقم الدورة: 2500، مبلغ الدفعة: 2500، نسبة القبايل: 142%-، نتيجة الاختبار: 99، تاريخ نهاية الدورة: 1444-10-01، تاريخ بداية الدورة: 1444-3-1، المدفوع: مدفوع مستقيد، الفرع: مركز الخبرة المتدربة الصناعية بالحرف للتدريب، الاسم الدوره: نظام المبيعات الشخصية واولئحة التهيئة، رقم الدورة: 1

التاريخ: 12/01/2023

طريقة الدفع: [Empty field]

ملاحظات: [Empty field]

كشف حساب المتدرب

م#	التاريخ	رقم السند/التعليق	طريقة الدفع	مدفوع	دائن	المتبقي	ملاحظات	البيانات
1	12-29-08 2022-09-20	855 - رسوم لتسجيل الدورة	الاجمالي	2500	2500	2500		


المملكة العربية السعودية
مركز الغرفة التجارية الصناعية بالدوف للتدريب
 Al-Jed Chamber of Commerce and Industry Training Center

VAT No. : _____

فاتورة ضريبية
Tax Invoice

رقم الفاتورة : 630
 تاريخ إصدار الفاتورة : 10:22:30 12-01-2023
 اسم العميل : نوف عبدالله خالد
 الجنسية : سعودي
 رقم الجوال : 0501234567

Invoice Number : 630
 Invoice Issue Date: 2023-01-12 10:22:30
 Customer Name: nof abdullah
 Nationality: Saudi
 ID Number : 1020304050

P #	تفاصيل الخدمة Service Details	الكمية Qty	سعر الوحدة Unit Price	السعر الإجمالي Total
1	تسجيل دورة : نظام المرافعات التشريعية ولوائحه التنفيذية - ثلاثة أشهر	1	2000	2000
الإجمالي غير شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 1,739.13
ضريبة القيمة المضافة 15%				ريال 260.87
المجموع شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 2,000.00

ملاحظات :
 مبلغ الدورة Course Fees

الاسم : _____
 التوقيع : _____
 الاسم : _____
 التوقيع : _____

استمارة التسجيل للدورة الخاصة بالمتدرب

Approved Rejected

عقد تسجيل متدرب

بيانات المتدرب	
رقم الإثبات	2214104866
تاريخ الإثبات	
المهنة	مهندس
رقم جوال آخر	0550000000
رقم الجوال	0550000000
كيف سمعت عن المعهد	<input type="checkbox"/> بروشور <input type="checkbox"/> صحف <input type="checkbox"/> وسائل التواصل الاجتماعي <input type="checkbox"/> صديق <input type="checkbox"/> أخرى

بيانات البرنامج	
مسمى البرنامج	الإدارة التنفيذية
أية السداد	<input type="checkbox"/> نقداً <input type="checkbox"/> أقساط
نسبة الخصم	قيمة الخصم
مدة البرنامج	120
رسوم البرنامج مع الضريبة	ريال 2400
صافي الرسوم بعد الخصم	

المقابلة الشخصية	
المظهر العام	20%
السلوك العام	20%
اللغة الإنجليزية	20%
الاستيعاب	20%
الالتزام بالانظمة	20%
الاجمالي	100%
اسم المترب	التوقيع

التعهد بعدم المعاضدة التعريفية وأهم ما ورد فيها حسب النقاط التالية	
أية البرامج التدريبية	تعهد عن الشركة
المهارات المطلوبة أثناء المقابلة الشخصية	الالتزام والانضباط التام
اسم المرشح	التوقيع

تعهد وإقرار خطي من المتدرب .. التعهد بأن أقوم بالالتزام بتسديد الرسوم المستحقة طبقاً للجدولة المتفق عليها والمذكورة أعلاه، وفي حالة عدم التماسك في الأوقات المحددة بحق لمركز محترف للتدريب إيفاقاً من التدريب وتبني الحق في اتخاذ مايلزم لمطالبي، وأقر والتعهد أن كل ما ذكرته من معلومات أو بيانات هي صحيحة والزم بتحديث ما يتغير من بيانات خاصة بي مع الجهة المختصة بالشركة وأذا المسؤول في حال أن الشركة لم تستطع التواصل معي عن طريق الهاتف أو بريد إلكتروني أو تعويدي لها دون إعلامي وأن لا أطلب في أي تعويض أو مقابل في حين تكرار غيابي أو أي مما ذكرت سابقاً وأني لست موظفاً لدى أي جهة حكومية أو غير حكومية ولست مسجلاً في التأمينات الاجتماعية لدى أي منشأة وأست طالباً وأني متفرغ بشكل تام للتدريب وحريص على الاستفادة من البرنامج التدريبي وعليه فإنني في حال أخفيت أي معلومات أتحمّل المسؤولية كاملة أمام الجهات الرسمية والشركة اتخاذ الاجراء القانوني حسب ما تنص عليه قوانين العمل والعمال في المملكة العربية السعودية، والتعهد بالالتزام بالزي الرسمي وفقاً لسياسة الشركة وأن التزم بمواعيد الحضور والانصراف، والتعهد بإعطاء الشركة في حالة الاستفادة قبل شهرين على الأقل لاتخاذ الإجراءات اللازمة وعلى هذا التعهد وأوقع أدناه.

المرفقات	
صور الإثبات (ID Copy)	<input type="checkbox"/>
عنوان الدفع (Pay Order)	<input type="checkbox"/>
غشاة التوثيق (برنامج السيلوم 15 Cms)	<input type="checkbox"/>
3 Photos (شخصية)	<input type="checkbox"/>
اسم المتدرب	أحمد أحمد أحمد
التوقيع	


أحمد أحمد أحمد
Ahmed Ahmed Ahmed
متدرب
رقم الهوية : 2214104866
صالحة لغاية : 16 / 03 / 1444 هـ


 2214104866



2- تسجيل المدرب لنفسه عن طريق الموقع : بعد فتح المشرف للشعبة تكون

متاحة للتسجيل على الموقع الالكتروني يستطيع المدرب استعراض الدورات واختيار

الدورة للتسجيل .

الرئيسية من نحن الخدمات التدريبية التدريب الإلكتروني المركز الإعلامي حلول توظيف الوظائف العمل بنا

الدورات التدريبية

مستشارك الواحد يبدأ من تطوير المهني والعلمي

البحث عن الدورات والمحتوي الرقمي

تخطيط الموارد البشرية

أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي

دورة اللغة الإنجليزية للمستوى الأول

استعراض تفاصيل الدورة ونموذج التسجيل

الرئيسية من نحن الخدمات التدريبية التدريب الإلكتروني المركز الإعلامي حلول توظيف الوظائف العمل بنا

البحث عن الدورات والمحتوي الرقمي

الدورات التدريبية

تخطيط الموارد البشرية

نظام المراجعات السريعة وأولئك التلمذة

التسجيل بالدورة

الاسم

البريد الإلكتروني

وسيلة الاتصال

العنوان الوطني

الجنسية

التخصص

ملاحظات

I'm not a robot

تفاصيل الدورة

يهدف البرنامج لإعداد الكوادر على درجة عالية من الكفاءة والقدرة على العمل في مجالات مرابطة الحساب وبناء الشبكات المختلفة وتشغيلها حيث يزودها بالبرامج والتطبيقات المناسبة.

الوقت المستهدفة

خروج شهادة التتوية العاطف (الوطنية) الشهريين

مواقع إمارات الحكومية المختلفة والتي تتعلق وتلخص بالسياسات وتنظيم المعلومات

مركز الدتورم

شهادة الدتورم مقدمة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

من خلال لوحة الموقع الالكتروني يمكن إدارة المسجلين ونقلهم الي المنصة تلقائي

خدمة العملاء
C.R.M

الدورات

المسجلين	Course name	المدة	بداية الدورة	الدورة	#
X		40	2022-10-27	دورة الثقة الانجليزية المستوى الاول	1
X	Data entry and word processing	سنة شهر	0000-00-00	اساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي	2
استعراض (3)	Diploma in Computer Networking	ستتان ونصف	0000-00-00	تخطيط الموارد البشرية	3
استعراض (7)	Using the computer in office work	ثلاثة أشهر	0000-00-00	نظام المرافعات الشرعية واولاهه التنفيذة	4

Showing 1 to 4 of 4 entries

البحث والاستعلام

- البروز والإدارات
- المستخدمين والملاحظات
- الروابط الاجتماعية
- القوائم الرئيسية
- الصفحات
- التدريين
- الشركاء والعملاء
- الإعداد
- أيوم المور والفديو
- اخر الاخبار
- الإعتمادات والشهادات
- المؤتمرات والفعاليات
- طليات الاتصال والاستفسار

إدارة المتدربين

المتدربين لدورة رقم: 1 - باسم : شهادة المصرفي الإسلامي المعتمد CIB - بداية الدورة : 26-2-1443 - نهاية الدورة : 26-03-1443

إلحاق المتدربين بالدورة

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الجوال	البريد الالكتروني	نتيجة الاختبار	التقدير	مبلغ الدورة	المدفوع	المتبقي	المالية	الاختبار	حذف	تعديل
1234567889	عبدالله محمد	1234567899	0551111111	Abdullah@hotmail.com	0				0				

Showing 1 to 1 of 1 entries

البريد الالكتروني E-Mail

- البحث المتأخر وموعد الدورات
Courses and live appointment
- الإعدادات Settings
- المستخدمين والشركات
Users and Companies
- الدورات والمستويات
Courses and levels
- أسئلة الاختبارات
Test questions
- القاعات الدراسية
Classrooms
- القسم الدراسية
Section
- سجل المتدربين
Registration of trainees

المرحلة الرابعة : سير العملية التعليمية عن طريق المدرب

مركز الغرفة التجارية
الصناعية بالجوف للتدريب
Al-Jouf Chamber of Commerce and Industry Training Center
غرفة الجوف
AL JOUF CHAMBER

XXXXXXXXXX

Other غير ذلك

Remember Me

إدارة المتدربين

الإحصائيات

عدد المتدربين 4

عدد الدورات القادمة 3

عدد الدورات المنتهية 1

عدد الدورات التدريبية 4

عدد الحضور اليوم 3

عدد الخريجين 3

عدد المتدربين القائم دوراتهم 3

عدد المتدربين المنتهي دوراتهم 1

الخميس	الاربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الاحد	الخميس	الفرع	المدرب	رقم الهوية
2023-01-12	2023-01-11	2023-01-10	2023-01-09	2023-01-08	2023-01-05	مركز الغرفة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب	مدرب محتمد	0

Showing 1 to 1 of 1 entries

البريد الإلكتروني

الرسائل الواردة - Inbox

الرسائل المرسلة - Sent

المحذوفات - Trash

الجدول والقاعات الدراسية
Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات
Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات
Courses educational content

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

حضور وغياب المتدربين
Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب
Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج
Degrees and graduation certificates

1- إضافة أسئلة الدورات التدريبية

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) dashboard. The main content is a table with the following columns: 'الاسئلة' (Questions), 'اسم الدورة' (Course Name), 'الفرع' (Branch), and 'المجال' (Field). The table contains four entries:

الاسئلة	اسم الدورة	الفرع	المجال
0	تخطيط الموارد البشرية	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالذوف للتدريب	تعليم
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالذوف للتدريب	دورة تأهيلية
1	نظام المرافعات الشرعية وواتحه التنفيذية	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالذوف للتدريب	دورة تأهيلية
111	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الاول	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالذوف للتدريب	لغة الإنجليزية

Below the table, it says 'Showing 1 to 4 of 4 entries'. On the right side, there is a sidebar menu with various options like 'الوراء Inbox', 'الرسائل المرسلة - Sent', 'المحذوفات - Trash', 'الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms', 'إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions', 'المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content', 'الرسائل والتعليقات Messages and comments', 'حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees', 'تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report', and 'الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates'.

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) dashboard with the 'إضافة سؤال جديد' (Add New Question) form open. The form has the following fields:

- الفئة (Category): A dropdown menu.
- السؤال (Question): A text input field.
- باقي السؤال (Rest of the question): A text input field.
- عنوان 1 (Title 1): A text input field.
- عنوان 2 (Title 2): A text input field.
- النص (Text): A text input field.
- الاختيار الاول (First choice): A text input field.
- الاختيار الثاني (Second choice): A text input field.
- الاختيار الثالث (Third choice): A text input field.
- الاختيار الرابع (Fourth choice): A text input field.
- الصورة (Image): A 'Choose File' button with the text 'No file chosen'.
- الإجابة الصحيحة (Correct answer): A text input field.
- صوت (Points): A text input field with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'.

At the bottom of the form, there are 'الغاء' (Cancel) and 'حفظ' (Save) buttons. The background shows the same dashboard as the previous screenshot, but with the 'إضافة سؤال جديد' button highlighted in the top left corner.

3- الرسائل والتعليقات

The screenshot displays the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface. At the top, it shows the course details: 'دورة رقم 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444'. Below this, there is a table with columns for 'المرسل' (Sender), 'التعليق' (Comment), 'رابط الفيديو او المحتوى' (Video or content link), and 'المرفقات' (Attachments). The table contains two entries:

المرسل	التعليق	رابط الفيديو او المحتوى	المرفقات
مدرب معتمد	تم تأجيل درس اليوم الى الاسبوع القادم		
نوف عبدالله خالد	موعد المحاضرة الساعة كام		

On the right side, there is a sidebar menu with various options: 'الوارد Inbox', 'الرسائل المرسله Sent', 'المحذوفات Trash', 'الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms', 'ادارة اسئلة الاختبارات Managing test questions', 'المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content', 'الرسائل والتعليقات Messages and comments', 'حضور وغيب المتدربين Attendance and absence of trainees', 'تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report', and 'الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates'.

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface with a modal form open for adding a new message or comment. The form has the following fields:

- رسالة جديدة (New Message)
- المرسل (Sender): مدرب معتمد (Trainer)
- التعليق (Comment):
- رابط الفيديو او المحتوى (Video or content link):
- المرفقات (Attachments): No file chosen, with a 'Choose File' button.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'الغاء' (Cancel) and 'إضافة' (Add).

4- حضور وغياب المتدربين :

إدارة المتدربين

تدريب الدورات التأهيلية

متصل

Search for trainee

الوارد Inbox

الرسائل المرسلة Sent - الرسائل المرسلة

المحفوظات Trash - المحفوظات

الجدول والصفحات الدراسية Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees

التدريب رقم الهوية الماركوند Preparation with ID / barcode number

الدبلوم التدريبي Training Diploma

الدورات التأهيلية Qualifying courses

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	كشف الحضور	التحضير
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالهوف للتدريب	مدرّب معتمد	1444-4-4	1444-05-04	1	🔒	التحضير
1	نظام المرافعات الشرعية وتوابعه التنفيذية	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالهوف للتدريب	مدرّب معتمد	1444-3-1	1444-10-01	1	🔒	التحضير

Showing 1 to 2 of 2 entries

إدارة المتدربين

تدريب المتدربين لدورة رقم: 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

متصل

Search for trainee

الوارد Inbox

الرسائل المرسلة Sent - الرسائل المرسلة

المحفوظات Trash - المحفوظات

الجدول والصفحات الدراسية Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report

الشهادات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

★ تحضير يوم الخميس بتاريخ 12-01-2023

12/01/2023

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الدوال	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب	الحالة
1020304050	توف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0	✓

حفظ التغييرات

6- الدرجات وشهادات التخرج :

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	نتيجة الاختبار	تاريخ الاختبار هـ	تاريخ الاختبار م	التقدير	نسبة الغياب	حضور المحاضرات	الشهادة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي للتدريب	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالدوف للتدريب	مدرّب معتمد	1444-4-4	1444-05-04	80			جيد جدا	%100	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	تخطيط الموارد البشرية	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالدوف للتدريب	مدرّب معتمد	1444-3-1	1444-10-01	90			ممتاز	%100	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	نظام المبيعات السريعة وواجهه التنفيذ	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالدوف للتدريب	مدرّب معتمد	1444-3-1	1444-10-01	99			ممتاز	%100	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالدوف للتدريب	مدرّب معتمد	1444-4-1	1444-07-01	0				%100	استعراض	لا يستحق شهادة الدرجة اقل من 60

إدارة المتدربين

دورات المتدرب /

متصل

Search for trainee

الوارد Inbox

Send - الرسائل المرسله

المحفوظات Saved

الجدول والصفحات الدراسية Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

حضور وغيب المتدربين Attendance and absence of trainees

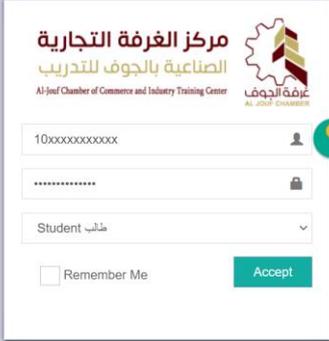
تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

المرحلة الخامسة : حساب المتدرب

1- **الدخول لحساب المتدرب** : يتم انشاء حساب تلقائي للمتدرب عند التسجيل علي

المنصة باسم مستخدم (رقم الهوية) وكلمة مرور (رقم الجوال)

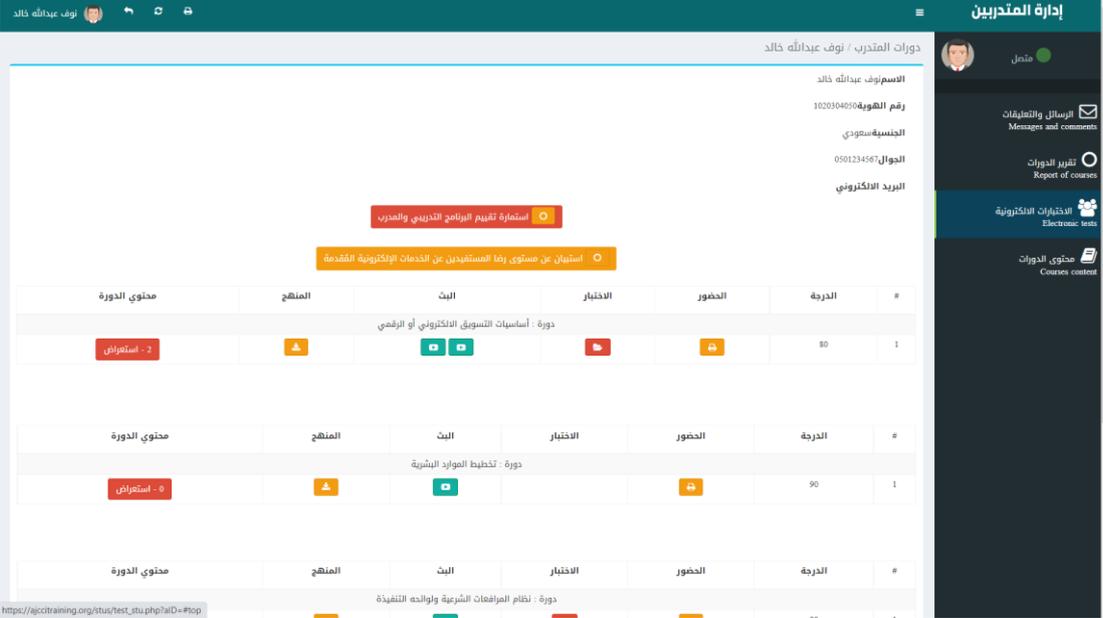


مركز الغرفة التجارية
الصناعية بالجوف للتدريب
Al-Jouf Chamber of Commerce and Industry Training Center
غرفة الجوف
AL JOUF CHAMBER

10xxxxxxxx

طالب Student

Remember Me



إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نوف عبدالله خالد

الاسم: نوف عبدالله خالد
رقم الهوية: 10203040504
الجنسية: سعودي
الدوال: 0501234567
البريد الإلكتروني:

استشارة تقييم البرامج التدريبي والمتدرب

استبيان عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الإلكترونية المقدمة

#	الدرجة	الحضور	الاختبار	البيت	المنهج	محتوي الدورة
1	80					2 - استعراض
دورة : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي						
#	الدرجة	الحضور	الاختبار	البيت	المنهج	محتوي الدورة
1	90					8 - استعراض
دورة : تخطيط الموارد البشرية						
#	الدرجة	الحضور	الاختبار	البيت	المنهج	محتوي الدورة
دورة : نظام المرافعات الشرعية وأولاده التنفيذية						

https://ajccitraining.org/stus/test stu.php?alID=#op

بعد تسجيل الدخول بشكل ناجح يظهر للمتدرب الشاشة التالية :-

إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نوف عبدالله خالد

الاسم: نوف عبدالله خالد
رقم الهوية: 1020304050
الجنسية: سعودي
الجوال: 0501234567
البريد الإلكتروني:

استمارة تقييم البرنامج للتدريب والمتدرب

استبيان عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الإلكترونية المقدمة

#	الدرجة	الحضور	الاختبار	اليث	المنهج	محتوى الدورة
1	80					دورة : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي
1	90					دورة : تخطيط الموارد البشرية
						دورة : نظام المرافعات الشرعية وأولاده التنفيذية

https://ajccotraining.org/stus/test_stu.php?alD=#top

استعراض التقرير الخاص بحضور المتدرب

بيان حضور المتدربين لدورة لشهر 1 لعام 2023 هـ

مركز الغرفة التجارية الصناعية بالقطيف للتدريب
Katif Chamber of Commerce and Industry Training Center

م	اسم المتدرب	رقم الهوية	الجوال	الاسم	التاريخ
1	نوف عبدالله خالد	1020304050	0501234567	12	✓

تفاصيل الدورة

مسمى الدورة: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي

رقم الدورة: 1

المدة: ستة أشهر

الفتره:

إلى	من
1444-05-04	1444-4-4
2022-11-28	2022-10-30

الوقت: مسائي / صباحي

مدرب الدورة: مدرب محقق

مدير المساءة: عادل مبارك عبدالرحمن العالج

ملاحظة:

(1) توقيع مدرب الدورة بشكل رسمي

(2) توقيع مدير المساءة بشكل رسمي

بيان حضور المتدربين لدورة لشهر 11 لعام 2022 هـ

مركز الغرفة التجارية الصناعية بالقطيف للتدريب

من خلال الشاشة السابقة يستطيع المتدرب الاطلاع علي دوراته التدريبية ومتابعة
البتث للدورات الاونلاين وكذلك تقارير الحضور والغياب وتحميل المناهج الدراسية
واجراء الاختبارات الالكترونية

The screenshot displays a user interface for a listening exercise. At the top, there is a navigation bar with the title "إدارة المتدربين" (Trainee Management) and a search bar. Below the navigation bar, the main content area shows a listening exercise titled "Listening" with the question "Are you here for a music class?" and the instruction "Listen to the conversation. Choose the correct answer." A video player is embedded in the content area, showing a progress bar at 0:00 / 0:00. Below the video player, there are three questions with multiple-choice options:

1 : Barton is Rob's ____

- a. last name
- b. first name
- c. teacher's name

2 : Rob is short for ____

- a. Carla
- b. Robert
- c. Thomas

3 : The teacher's name is ____

- a. Barton
- b. Smith
- c. Mr. Thomas

عرض محتوى الدورة التدريبية

The screenshot displays a user interface for a course content table. At the top, there is a navigation bar with the title "إدارة المتدربين" (Trainee Management) and a search bar. Below the navigation bar, the main content area shows a table with the following columns: #, العنوان (Title), الوصف (Description), رابط الفيديو او المحتوى (Video or Content Link), and المرفقات (Attachments). The table contains three rows of data:

#	العنوان	الوصف	رابط الفيديو او المحتوى	المرفقات
7	دورة ادخال بيانات ومعالجة نصوص من الألف الى الياء برنامج الاكسل Excel محاضرة (1)	دورة ادخال بيانات ومعالجة نصوص	https://www.youtube.com/watch?v=RN3yQxqj9U14	1-
8	محتوي الدورة			pdf

التعليقات والرسائل والتواصل مع مدرب الدورة والمشاركين بالدورة عن طريق الرسائل

إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نواف عبدالله خالد

الاسم: نواف عبدالله خالد
رقم الهوية: 1020304050
الجنسية: سعودي
الجوال: 0501234567
البريد الإلكتروني:

رقم الدورة	الدورة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي
1	تخطيط الموارد البشرية
1	نظام المرفقات الشرعية وواتس التطبيقية
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

محتوى الدورات
Courses content

إدارة المتدربين

دورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

محتوى الدورات
Courses content

المرسل

المرحلتان

رابط الفيديو أو المحتوى

التعليق

مدرس محترم

تم تأجيل درس اليوم التي الأسبوع القادم

نواف عبدالله خالد

موعد المحاضرة الساعة كام

